

KÉPZÉSI PROGRAM

KÉPZÉSI PROGRAM

GAZDASÁGI ÉS IGAZGATÁSI KÉPESÍTÉSEK

ACTP AKKREDITÁLT KVALIFIKÁLT BUSINESS COACH KÉPZÉS I. és II. modul

KÉPZÉSI PROGRAM

Tartalomjegyzék

Tartalom

A képzés módja	3
A képzés célja, a képzés során megszerezhető kompetenciák	3
A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei	4
Tervezett képzési idő és órarend	4
A képzés módszerei	4
A tananyag egységei, azok célja, tartalma és terjedelme	4
A) Tantermi órák:	5
13. Coaching szakmai gyakorlat: A szakmai gyakorlat célja a tanult szakmai ismeretek és készségek alapján a szakmai tudás alkalmazási szintre fejlesztése.	9
Maximális csoportlétszám	10
A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek	10
Fizetési feltételek	10
A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása	11
A Coach Akadémia Vizsgaszabályzata	11
I. Vizsgabizottság:	12
II. Esszé és vizsga:	12
A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	13

KÉPZÉSI PROGRAM

A képzés módja

A képzés megnevezése: **ACTP akkreditált Kvalifikált Business Coach Képzés**, Gazdasági és igazgatási képesítések I. és II. modul

Felnőttképzési nyilvántartásba vételi száma: 00254-2011

A képzés célja, a képzés során megszerzhető kompetenciák

Célunk, hogy felkészítsük a résztvevőket arra, hogy a képzés végére önállóan képesek legyenek végigvezetni egy coaching folyamatot. Nem képviselünk irányzatot, hanem az International Coach Federation coach-kompetenciát követjük, azokat fejlesztjük.

A hallgató képes lesz az alábbi megszerzhető főbb szakmai kompetenciák terén fejlődést elérni:

Alapok megteremtése:

- Megfelel az etikai irányelveknek és szakmai normáknak: ismeri a coaching etikáját és normáit, azokat megfelelően alkalmazza minden coaching helyzetben.
- Megérti a coaching szerződés mibenlétét, tudja, mire van szükség az adott coaching kapcsolatban, és képes erről megállapodni a leendő ügyféllel a coaching folyamata és a kapcsolat tekintetében.

Kapcsolat kialakítása:

- Képes személyes, bizalmas kapcsolat kialakítására az ügyféllel: képes biztonságos és támogató légkört kialakítani, ami folyamatos kölcsönös tiszteletet és bizalmat eredményez.
- Coaching jelenlét: képes maradéktalanul tudatos maradni, ugyanakkor spontán kapcsolatot tartani az ügyféllel nyílt, rugalmas és magabiztos stílusban.

Eredményes kommunikáció:

- Aktívan hallgat: képes maradéktalanul az ügyfél mondanivalójára, illetve arra figyelni, amit nem mond ki az ügyfél; képes megérteni a kimondottak jelentését az ügyfél vágyainak összefüggésében, és képes támogatni az ügyfél önkifejezését.
- Kérdezéstechnikája eredményes: képes olyan kérdéseket feltenni, amelyek a coaching kapcsolat és az ügyfél számára leghasznosabbnak ígérkező információkat fedik fel.
- Képes a közvetlen kommunikációra: a coaching foglalkozás során képes eredményesen kommunikálni és az ügyfélre a lehető legpozitívabb hatást gyakorló nyelvezetet használni.

A tanulás és az eredményesség elősegítése:

- Képes tudatos éberséget kialakítani: képes a különféle forrásokból érkező információk integrálására, pontos értékelésére és értelmezésére, annak érdekében, hogy segítse az ügyfelet azok tudatosításában és ez által az előre elfogadott eredmények elérésében.
- Képes akcióterv készítésére: képes arra, hogy az ügyféllel közösen lehetőséget teremtsen a folyamatos tanulásra a coaching és a mindennapi munkavégzés során, valamint egyéb élethelyzetekben, illetve olyan új lépések megtételére ösztönzi az ügyfelet, amelyek a legmegfelelőbbek a coaching kitűzött céljainak eléréséhez.
- Képes tervezésre és célok kitűzésére: képes az ügyféllel kialakítani és fenntartani egy célravezető coaching tervet.
- Képes a fejlődés követésére és a felelősségben tartásra: képes hosszú távon figyelni az ügyfél számára fontos dolgokra és meghagyja az ügyfélnek a cselekvés felelősségét.

A coach kompetenciák részletesebb bontása megtalálható az ICF Magyar Tagozatának honlapján (coachfederation.hu).

KÉPZÉSI PROGRAM

A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

A képzésünk posztgraduális, így a jelentkezés előfeltétele a **felsőfokú képzettség**. Évente két képzést indítunk, ebben a félévben **2017. október 12-én** kezdődik a képzés. A képzésre a jelentkezés a www.coachakademia.hu honlapon található on-line jelentkezési lap kitöltésével történik. A képzés napja ezen az évfolyamon a csütörtök.

A képzés **magyar** nyelven történik (az ajánlott irodalomban hasznos lehet az angol nyelvtudás is)

A képzést ajánljuk:

- gyakorló belső coachoknak,
- vezetői eszköztárukat bővíteni kívánó coach szemléletű vezetőknek,
- HR-vezetőknek, oktatóknak, pszichológusoknak
- vállalkozóknak,
- és mindazoknak, akik karrierváltáson gondolkodnak: coachok szeretnének lenni, és felsőfokú végzettséggel rendelkeznek.

Tervezett képzési idő és órarend

A képzés során 145 órányi anyagot biztosítunk. A program két fő modulból áll:

A) 4 hónap alatt az ICF Coach Kompetenciák elsajátítása és ezek mentén történő fejlesztés folyik, valamint peer coaching keretében tantermen kívüli gyakorlat.

B) Ezt követően 4 hónap alatt a hallgató egy teljes coaching folyamatot vezet egy, a képző intézmény által biztosított vállalatnál (gyakornoki hely). A hallgatókat a folyamat során csoportos mentor coachinggal és csoportos szupervízióval támogatjuk ebben az időszakban.

A teljes képzés 8 hónapot vesz igénybe (nyári, illetve téli szünetet nem beleszámítva).

Egy tantervi óra 60 perc hosszúságú.

A képzés módszerei

A képzés kiscsoportos formában történik (legfeljebb 16 fő). A képzés gyakorlatorientált, az elméleti órák csak a gyakorlat megértését szolgálják. Az elméleti oktatás mellett esettanulmányok, példák szemléltetik az adott témát. Akvárium coaching, triád gyakorlatok teszik lehetővé a gyakorlati készségek elsajátítását és begyakorlását. Videós gyakorlat, peer coaching és vállalatnál töltött coaching gyakorlat biztosítja, hogy végzett hallgatóink a diploma kézhezvétele után magabiztosan tudjanak coaching folyamatokat végigvinni. A résztvevők sok személyes visszajelzést kapnak az oktatóktól, hogy tudatosuljon a kompetenciák mentén coaching-működésük.

A tananyag egységei, azok célja, tartalma és terjedelme

Képzésünk blokkjai:

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00254-2011

KÉPZÉSI PROGRAM

A képzés két fő részre tagolható:

- A. 4 hónap alatt az „ICF coach kompetenciák” megtanulása és fejlesztése folyik. Az egyes napok egy-egy coach kompetencia fejlesztését szolgálják, illetve vannak tematikus órák, amikor a leggyakoribb coaching témákat dolgozzuk fel. Az első szakmai gyakorlat szerzését a peer coaching folyamatok segítik.
- B. Ezután 4 hónap alatt a hallgató egy teljes coaching folyamatot vezet legalább egy, a képző intézmény által biztosított vállalatnál (gyakornoki hely). A hallgatókat csoportos esetmegbeszélésekkel és csoportos szupervízióval támogatjuk ebben az időszakban. A képzés vizsgával zárul.

A tananyag egységeinek részletesebb bemutatása

A) Tantermi órák:

1. Coach Akadémia nyitó nap: kapcsolati szerződéskötés, tanulási folyamat megalapozása.

A nyitónapon bemutatkoznak az akadémia oktatói és hallgatói, megtörténik a kapcsolati szerződéskötés, és a hallgatók elindulnak a saját tanulási útjukon.

2. A coaching alapjai: Az óra célja a következők megismerése: coaching piac, trendek; határterületekkel való átfedés, coach kompetenciák és coach etika.

A coaching alapjainak megismerése, elméletben és gyakorlatban, kulcsfontosságú meghatározások, szakmai fogalmak és határok. A coaching története, kialakulása, a nemzetközi és hazai piac. Az ICF Etikai Kódexe és a Szakmai Kompetenciák megismerése, gyakorlatban történő alkalmazása. A Coaching Kompetenciák alapján coaching demo ülés, ahol élesben figyelhetik meg egy coach munkáját.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Megfelelés az etikai irányelvek és a szakmai normáknak
- Tudatosság kialakítása

3. A coaching szerződés: Szerződéskötési helyzetek megismerése, szerződés szintjei, a szerződés hatása a folyamatra, szerepek, felelőségek és etikai kérdések vizsgálata, a szerződés mint coach kompetencia gyakorlása.

A workshop során végigelemezzük a különböző szerződéskötési helyzeteket, és az ezekben rejlő buktatókat (coach-coachee-megbízó-szervezet). Milyen szintjei vannak a szerződésnek? Milyen elemeket tartalmaznak az egyes szintek? Hogyan egyezik meg a coach az ügyféllel az együttműködésről és a folyamat céljáról? Milyen hatása van a szerződésnek a coaching folyamatra?

- szerepek és a felelőségek tisztázása
- etikai kérdések: határok, a kompetenciák, bizalmasság
- szabályok megváltoztatásának lehetősége
- kihívás és támogatás

A workshop során a hallgatóknak lehetőségük van gyakorlatban is kipróbálni néhány szerződéskötési helyzetet és közösen kielemezni ezek hatását a folyamatra.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Coaching szerződés előkészítése, kidolgozása
- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- Tervezés és célkitűzés

KÉPZÉSI PROGRAM

4. Tudatosság létrehozása, tervezés és célkitűzés: A coaching folyamat fókuszát képező célok meghatározása.

"Nem az számít, honnan indulsz, hanem az, hogy milyen döntéseket hozol arról, hogy hová akarsz végül eljutni" (Anthony Robbins)

A célkitűzés nagyon fontos a coaching folyamat, azaz ügyfelünk sikerét illetően, hiszen ha megvannak a világos, jól formált célok, akkor kellőképpen motivált lesz az ügyfél, hogy megszüntesse az esetleg meglévő gátló tényezőket, továbbá, hogy megtalálja a megfelelő eszközöket és megtegye a szükséges lépéseket a kívánt eredmény elérése érdekében.

A workshop elsődleges célja, hogy a coachokat képessé tegye arra, hogy az ügyfelekkel egy célravezető coachingtervet tudjanak kialakítani, abban az esetben is, ha az ügyfél maga a megbízó, illetve ha a megbízó egy másik személy, akinek szintén vannak elvárásai a folyamattal kapcsolatban.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Coaching szerződés előkészítése, kidolgozása
- Tervezés és célkitűzés

5. Értő figyelem, kérdezőtechnika és direkt kommunikáció: Az óra célja a rogersi értő figyelem (active listening) megismerése és gyakorlása. A coaching különböző szakaszaiban használható jó kérdések összegyűjtése, gyakorlása.

"A jó coach meghallja, mit mond neki a ló. A nagy coach azt is meghallja, amit csak suttog." (Monty Roberts: Az igazi suttogó)

Amikor partnerünknek (coachee) valami problémája van, hajlamosak vagyunk közbelépni: „jó tanáccsal”, saját tapasztalatunk átadásával, a körülmények minél részletesebb megtudakolásával. Ezek a beavatkozások a jó szándék dacára általában több problémát okoznak, mint amennyit megoldanak, és megakasztják az esethezót problémája továbbgondolásában. Az ilyen közbelépések az ellenkező hatást válthatják ki: nem segítenek, hanem sorompóként megakadályozzák, hogy partnerünk rossz érzése, feszültsége csökkenjen. Ilyen esetben az értő hallgatás vezet eredményre

Más esetekben pedig éppen kérdésekkel támogat a coach. A feltett kérdések arra irányulnak, hogy a coach pontosabban megérthesse a partner által előadott történetet, és segítőként hatékonyabban kapcsolódhasson a szituációhoz. A tájékozódást előmozdító, információt kérő, tisztázó kérdések a befolyásolásra, a belső, lélektani munka előmozdítására irányulnak.

A workshop célja, hogy képessé tegye a résztvevőt arra, hogy eldöntse, egy adott coach helyzetben kérdezzen, vagy inkább értőn hallgasson, és képessé tegye a résztvevőt ezen eszközök hatékony használatára: arra, hogy képes legyen maradéktalanul figyelni az ügyfél mondanivalójára, és arra is, amit ki sem mond az ügyfél. A résztvevő megtanul olyan kérdéseket feltenni, amelyek a coaching kapcsolat és az ügyfél számára leghasznosabbnak ígérkező információkat fedik fel.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Hatásos kérdezőtechnika
- Közvetlen kapcsolatteremtés
- Tudatosság kialakítása

6.. Önreflexió: Az önreflexió workshop célja:

A workshop célja, hogy a megismert coaching kompetenciák és etikai normák elméleti tudásból alkalmazott tudássá váljanak a saját coaching munka kompetenciákhoz és etikához kötődő reflexiója által. Cél, hogy a

KÉPZÉSI PROGRAM

tanuló coachok megismerkedjenek az önreflexió fogalmával és szerepével a coach működésében: a coaching folyamataikban, illetve a szakmai fejlődésükben.

A workshop során a coach szerephez és a coach kompetenciákhoz kötődő kérdéseken keresztül saját élményű gyakorlatokban reflektálunk a coach működésére és a coach működésének megjelenésére a folyamatokban. Eszközöket és technikákat gyakorlunk, melyek segítik a coachot az önreflexió gyakorlásában.

A workshop során a következő témák mentén dolgozunk:

- Vezetni és vezetve lenni” – vezetés és kísérés a coach szerepben
- Hatalomhoz való viszony a coach szerepében
- Elfogadásom határai
- Motivációm a segítő szerepben

7. Bizalomépítés és jelenlét - érzelmi intelligencia: Bizalmi kapcsolat megalapozása, érzelmi intelligencia fejlesztése a coachingban, gyakorlatok az említett fókusszal

A workshop 3 fő területet jár körül:

1. bizalomépítés: A megfelelő kapcsolat - mely kölcsönös tiszteletet és bizalmat eredményez - kialakításának a képessége nagyon fontos a mindennapi életben is, de coachként elengedhetetlen. Bizonyára mindenki szembesült már azzal, hogy bizonyos emberekkel, ügyfelekkel könnyedén teremt kapcsolatot, mintha mindig is ismerte volna őket, míg bizonyos esetekben nehezebben indul be a munka, mintha más nyelvet beszélnének a partnerrel. A workshop keretén belül megnézzük, hogy milyen technikákkal tudjuk tudatosan elősegíteni a bizalmi kapcsolat kialakítását.

2. tanulási stílusok: megnézzük, hogy a különböző tanulási stílusokat (Kolb mentén) hogyan tudja felismerni a coach és ennek alapján mit tehet, hogy minél hatékonyabb legyen a coaching folyamat, minél harmonikusabb és eredményesebb legyen az együttműködés.

3. Érzelmi Intelligencia: Az EQ elengedhetetlen a sikeres vezetőknél, hiszen önmagunk ösztönzése, az indulataink fékezése, a kitartás, (hogy csak egy pár dolgot emeljek ki) olyan képességek, amelyek a vezetők számára lényegesek a mindennapokban. Ugyanakkor az érzések tudatosítása, megfelelő kezelése a coach oldaláról is igen fontos.

A workshopon körbejárjuk az érzelmi intelligencia fontosságát, és eszközöket próbálhatnak ki a résztvevők az érzelmek azonosítására, az EQ mérésére, és fejlesztésére vonatkozólag is.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Közvetlen kapcsolatteremtés

8-9. Coach Módszertan I. és II.: Az óra célja coach eszköztárának bővítése, eszközök, módszerek összegyűjtése és kipróbálása.

A sikeres coaching üléshez nélkülözhetetlen a coach jelenléte, értő figyelme. Előfordulhat azonban, hogy a partner tanulását, belátását egy jól megválasztott eszköz, módszer segíti a leghatékonyabban. A workshopon áttekintjük a legismertebb nemzetközileg is legelterjedt coach módszereket és a résztvevő számos, jól használható eszközt ismer meg és próbál ki valós eseteleírásokon keresztül. A workshop eredményeképpen a coach képes lesz tudatosabb éberséget kialakítani: Képes lesz a különféle forrásokból érkező információk integrálására, pontos értékelésére és értelmezésére, annak érdekében, hogy segítse az ügyfelet azok tudatosításában és ezáltal az előre kitűzött üzleti eredmények elérésében.

A hallgató a workshopon azt is megtudhatja, milyen lehetőségek vannak a coaching folyamat eredményességének mérésére (ROI).

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

KÉPZÉSI PROGRAM

- A coach jelenléte
- Hatásos kérdezéstechnika
- Tudatosság kialakítása
- Akcióterv készítése
- Tervezés és célkitűzés

10. A folyamat közben tartása, Felelősségben tartás: Ennek a napnak a fő célja, hogy a coach tisztábban lássa a saját felelősségét, illetve a felelősségi korlátok átlépésének a negatív következményeit. A felelősségi körök egyértelmű meghatározása elősegíti a közvetlenebb kommunikációt a coach és az ügyfél között és az ügyfél gyorsabb önállósulását valamint előrehaladását.

- Mire jogosult a coach és a coachee? - felelősségi körök a coaching folyamatban. Kapcsolati nehézségek - játszmák előfordulása a coachingban (esetmegbeszélés, feldolgozás). A célok meghatározásának módjai, nehézségei (gyakorlat). Problémafeltárás - kérdezéstechnika, interjúzás, shadow coaching. A célkitűzések módosításának szükségszerűsége (kiscsoportos feldolgozás). Helyes tanulási, elsajátítási módok megtalálása - eredmények ellenőrzése.
- Elakadások a folyamatban - kapcsolati nehézségek, tudattalan elhárítások.
- A workshop során tanított kulcskompetenciák:
 - • a felelősség megbeszélése a pszichológiai szerződés megkötésekor
 - • Tudatosság kialakítása
 - • Tervezés és célkitűzés
 - • A haladás mérése és a felelősség kérdése

11. Videós coaching gyakorlat: A résztvevők valós coaching helyzetben próbálják ki magukat, majd a coach jelenlétüket kis csoportokban kielemezzék, visszajelzést adnak és kapjanak szakmai munkájukról. Az óra célja valós coaching ülés kísérése, rögzítése videóval. A felvételek elemzése ICF coach kompetenciák alapján; önreflexiók, esetmegbeszélések.

A workshop célja, hogy a résztvevők konkrét helyzeteket tanulmányozzanak, azokat kis csoportokban kielemezzék, visszajelzést adnak és kapjanak szakmai munkájukról. A délelőtti folyamán minden hallgató egy-egy 30 perces coaching folyamatot vihet végig a jelenlevő coacholtal. Az oktató a gyakorlatot videóra veszi, majd a fél óra letelte után mind a coacholt, mind pedig az oktató visszajelzést ad a hallgatónak.

Közvetlenül a gyakorlat után lehetőség van a teljes videó felvételt végignézni, a többi hallgatóval együtt, és egymás számára visszajelzést adni. A coaching ülések és a videók kiscsoportos visszanezését követően, délután nagycsoportos formában dolgozzuk fel a délelőtti coachingokon felmerült élményeket, kérdéseket, illetve megvitátjuk az adott esethez tartozó elméleti összefüggéseket.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Értő figyelem
- Hatásos kérdezéstechnika
- Közvetlen kapcsolatteremtés
- Tudatosság kialakítása

KÉPZÉSI PROGRAM

12. Coach Akadémia záró nap + szakmai gyakorlat felkészítő nap:

A. A tantermi órák folyamatának összegzése, legnagyobb személyes tanulások megosztása.

Ezen a workshopon összegezzük az elért eredményeket és áttekintjük az elsajátított coach kompetenciákat. Esetfeldolgozások, önreflexiók, visszajelzések.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Megfelelés az etikai irányelvek és a szakmai normáknak
- A coach jelenléte
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

B. Szakmai gyakorlat felkészítő nap: A vállalatoknál történő coachingra való felkészülés:

Ezen a workshopon a szakmai gyakorlat elméleti- és gyakorlati problémáinak megbeszélése történik: felkészítés interjúkra, a nulladik találkozóra, az indulásra.

13. Coaching szakmai gyakorlat: A szakmai gyakorlat célja a tanult szakmai ismeretek és készségek alapján a szakmai tudás alkalmazási szintre fejlesztése.

A Coach Akadémia Kvalifikált Business Coach képzésen a 15 a tantermi munkát magyarországi vállalatoknál 4 hónap alatt teljesítendő, legalább 6 ülésből álló coaching gyakorlat követi, amely során a coaching készségek és kompetenciák fejlesztését csoportos mentor coachinggal és csoportos szupervízióval támogatjuk.

Szakmai szempontból javasolt a 2-3 hetente történő személyes találkozás az ügyféllel, átlagosan 90 perc hosszúságú ülésekkel.

A coaching folyamatot megelőzheti egy személyes találkozó a vállalat HR képviselőjével, az ügyfél közvetlen felettesével, magával az ügyféllel, akár együtt, akár külön-külön. Ezek a bemutatkozó jellegű, a kölcsönös megismerést és esetleg már a célkitűzést is szolgáló találkozók nem számítandók bele a 6 ülésbe. Előfordul, hogy a vállalat igényt tart egy értékelő, lezáró beszélgetésre - erre az 6 ülést követően kerülhet sor.

1. Szupervízió: sajátélményű kiscsoportos munka az esetvezetés és szakmai kompetencia hatékonyságának növelése, a mentálhigiénés egészségmegőrzés és az önreflektív kompetencia fejlesztése érdekében.

<http://coachfederation.org/credential/landing.cfm?ItemNumber=2212&navItemNumber=2241>

A tantermi órák (A modul) lezárta után a hallgatók vállalati környezetben, önállóan vezetnek végig egy coaching folyamatot. Ezt kíséri a csoportos szupervízió.

A szupervízió a tanulás, fejlődés, személyes hatékonyság növekedését és a mentálhigiénés egészségmegőrzést szolgálja azáltal, hogy lehetőséget ad a saját szakmai tapasztalatok feldolgozásán keresztül tanulásra. A feldolgozás alapvető módszere a reflexió és önreflexió. Csoportos szupervízió esetén a tanulás fontos része a saját reflexiók másokéval való összevetése, a különbségek átélése és értelmezése. A szupervízió hozzáadéka továbbá az önreflektív kompetencia fejlesztése.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Coaching szerződés előkészítése, kidolgozása
- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Értő figyelem

KÉPZÉSI PROGRAM

- Hatásos kérdezéstechnika
- Közvetlen kapcsolatteremtés
- Tudatosság kialakítása
- Akcióterv készítése
- Tervezés és célkitűzés
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

2. Mentor coaching: sajátélményű kiscsoportos (legfeljebb 10 fő/ csoport) munka az esetvezetés és szakmai kompetencia hatékonyságának növelése, valamint a minőségbiztosítás érdekében

<http://coachfederation.org/credential/landing.cfm?ItemNumber=2210&navItemNumber=2211>

A mentor coachingok során a hallgatók coaching szakmai gyakorlatának tapasztalatairól beszélgetünk strukturált keretek között, feldolgozva sikereket és elakadásokat egyaránt. Mind a moderáló coach (oktató), mind a csoport többi tagja hozzájárul ahhoz, hogy az esethozó más szemszögből is rálásson a helyzetre, megértse saját és ügyfele szerepét, dinamikáját. Mindig az ügyfél és az adott szakmai helyzet van fókuszban. Az esethozó megerősödve tovább építkezhet a csoporttársak és a moderáló coach szaktudásaiból. A csoporttagok számára az egyik leghatékonyabb tanulási módszer.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Megfelelés az etikai irányelvek és a szakmai normáknak
- A coach jelenléte
- Tervezés és célkitűzés
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

Maximális csoportlétszám

Képzéseinken a maximális csoportlétszám 16 fő.

Szupervíziós csoportban: max. 16 fő.

Mentor coaching csoportban: max. 10 fő.

A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételeket a Coach Akadémia biztosítja. Az Akadémia oktatói az adott szakterületen több éves gyakorlattal rendelkeznek. A Coach Akadémia biztosítja az oktatáshoz szükséges termet és technikai eszközöket (flipchart, projektor, stb.).

Fizetési feltételek

A képzés díjának összege aktuálisan a www.coachakademia.hu honlapon található. Mértéke arányosan változik a befizetés időpontjával, ill. a részletfizetés is befolyásolhatja.

A Coach Akadémia minden esetben Felnőttképzési Szerződést köt a hallgatóval. A szerződés megismerését követően számlát nyújt be a Megbízónak a képzés megkezdése előtt, a regisztrációval egy időben, amelyet a Megbízó köteles megfizetni a benyújtást követő 8 banki napon belül, de legkésőbb a képzés megkezdése előtt 72 órával, a Megbízott MagNet Banknál vezetett 16200106-00123321 számú bankszámlájára.

Az egyes kedvezmények kizárólag a hozzájuk kapcsolódó feltételek és fizetési határidők betartása esetén érvényesíthetőek. Ezekről aktuálisan a coachakademia.hu honlapon tájékozódhatnak. Egy időben csak egy kedvezmény vehető igénybe, azok össze nem vonhatóak.

KÉPZÉSI PROGRAM

Amennyiben Megbízó a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint zajló képzési folyamatból, annak lezárása előtt kilép, a teljes, általa befizetett képzési díj időarányos részét visszaigényelheti írásban, döntését megindokolva, számla ellenében. Megbízott ekkor jogosult egyszeri 100.000,- Ft + ÁFA, azaz Egyszázezer Forint + ÁFA költségtérítést elszámolni a Megbízó felé, és Megbízónak az időarányosan visszajáró képzési díj összegéből levonni.

A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A Coach Akadémia Vizsgaszabályzata

Sikeres vizsgák elvégzése esetén a Coach Akadémia által hitelesített

KVALIFIKÁLT BUSINESS COACH megnevezésű diplomát adunk ki.

A kvalifikáció megszerzésének feltétele külön az osztálytermi képzések 75%-ának, külön a szupervíziós ülések 75%-ának és a csoportos mentor coaching alkalmak 50%-ának, valamint a peer coachingnak, a coaching gyakorlatnak, az esszének és a vizsgának sikeres teljesítése. Az oktatásokról minden alkalommal jelenléti ív készül (érkezés és távozás pontos időpontjával). Az oktatáson való részvétel igazolása a jelenléti ív oktató és résztvevők általi aláírásával történik. A részvétel igazolása a ténylegesen a képzésen töltött órák száma alapján történik, a jelenléti íven rögzített érkezési és távozási időpontoknak megfelelően.

Vizsgára az jelentkezhet, aki:

- a. részt vett az osztálytermi órák legalább 75%-án, a csoportos szupervíziós ülések legalább 75%-án, valamint a csoportos mentor coaching alkalmak legalább 50%-án,
- b. a szakmai gyakorlat kezdetéig részt vett coacholtként 6 coaching ülésen, ahol a coach egyik, közös megegyezéssel választott csoporttársa (peer coaching)
- c. a szakmai gyakorlat kezdetéig coachként 6 coaching ülést vezetett, ahol a coacholt egyik, közös megegyezéssel választott csoporttársa (a hallgató coacholtja és coacha nem lehet ugyanaz a személy)
- d. fenti coaching folyamatokban az ülések hanganyagát rögzítik. A vizsga előfeltétele ezen felvételek közül kettő leadása legkésőbb 60 nappal a vizsga előtt, a lent ismertetett mellékletekkel együtt. A hanganyaggal kapcsolatos, nem módosítható előírások:
 - időtartam: 30-60 perc
 - file formátum: MP3 vagy WMA
 - méret: legfeljebb 95 megabyte
 - file név: coachvezetekneve.coachkeresztneve.ev.honap.nap.kiterjesztes
 - A hanganyagot megválni, módosítani tilos.
 - A leadandó hanganyaghoz mellékelni kell annak szó szerinti leiratát.
 - Mellékelni kell a coach saját hanganyagának önértékelését az ICF Coach Kompetenciák mentén, a megadott értékelőlapon. Továbbá mellékelni kell a coacholt írásbeli visszajelzését az ICF Coach Kompetenciák mentén, a megadott értékelőlapon.
- e. legalább átlagos értékelést szerzett a coaching gyakorlaton,

KÉPZÉSI PROGRAM

- f. és elkészítette beadandó dolgozatát, amelyben saját coaching koncepcióját mutatja be, önreflektív esszé formájában.

1. Coaching gyakorlat:

Az alapozó képzés elvégzése után a jelölt coaching gyakorlaton vesz részt. Ehhez az ügyfelet a Coach Akadémia biztosítja. Minden hallgató egy ügyféllel dolgozik a vállalati szektorban, összesen legalább 5 alkalommal. A coaching gyakorlatot legkorábban a Coach Akadémia tantermi zárónapját követően kezdenek meg a hallgatók, és legkésőbb a vizsga napját megelőző két héttel kell lezárniuk a folyamatot. A munkát osztálytermi csoportos esetmegbeszéléssel (14 óra) és csoportos mentor coachinggal (14 óra) támogatjuk.

Az ügyfél értékelőlapot tölt ki a coachról. A vizsgára bocsátás előfeltétele, hogy az ügyfél a coach etikát és a coach kompetenciákat illetően is legalább átlagos értékelést adjon. Amennyiben a jelölt a gyakorló ügyféltől az átlagnál rosszabb értékelést kap, abban az esetben a gyakorlatot meg kell ismételni - ehhez a Coach Akadémia biztosít még egy gyakorló ügyfelet. Ebben az esetben a vizsga letételére a következő keresztféléves csoport tantervében kerülhet sor.

I. Vizsgabizottság:

A Vizsgabizottság tagjai a Coach Akadémia oktatói, akik a vizsgán 2 fővel képviselik az intézményt, és egyben ellájtják a vizsgabizottsági teendőket. A vizsgabizottság a tagjai sorából elnököt választ, aki irányítja és koordinálja a bizottság munkáját.

II. Esszé és vizsga:

A. Esszé írása

1. Az esszé benyújtásának határideje: a vizsga előtt legkésőbb 30 nappal kell elküldeni a szervezes@coachakademia.hu címre, elektronikus formában.
2. Vizsgára az bocsátható, aki a kiírásban szereplő tartalmi és formai előírásoknak megfelelő esszét elkészíti.
3. Tartalmi követelmény: az esszének döntő részét a hallgató saját reflexiójának kell kitöltenie (hogyan vezetett az útja a coach képzésre, mit tanult magáról, milyen irányban és hogyan képzei saját coaching karrierjét). Külső források idézése, egyéb szakmai, a hallgatótól független leírás az esszé **legfeljebb 15%-t teheti ki**.
4. Az esszé formai követelményei:
 - Word/ pdf dokumentum, tagolt szerkezet
 - Elvárt terjedelem: 1500 – max. 2000 szó
 - A dolgozat elején egy 150-200 szavas kivonat
 - Kezdőlapon a dolgozat pontos címe, név és dátum
 - Pontos forrásjegyzék (szerző, cím, évszám, oldalszám megjelöléssel)
 - Internetes hivatkozás esetén beazonosítható forrás-megjelölés.

B. A vizsga lebonyolítása:

A vizsga két részből áll:

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00254-2011

KÉPZÉSI PROGRAM

- 1) A jelölt az általa készített esszét megvédi, a vizsgáztatók és a csoport többi tagja által feltett kérdésekre válaszol.
- 2) A jelölt egy csoporttársát coacholja a többi csoporttársa és a vizsgabizottság előtt, 20 perc terjedelemben.

Amennyiben a vizsgabizottság megfelelő szintűnek találja a hallgató egész éves teljesítményét, hozzáállását és az esszé kapcsán zajló szakmai beszélgetés során egyértelművé válik a hallgató szakmai felkészültsége, érettsége, a hallgató szakmai esküt tesz, majd ezt követően kapja meg Kvalifikált Business Coach diplomáját.

Nem megfelelt értékelés esetén ismétlésre van lehetőség a következő induló csoport záróvizsgájának idején. Ebben az esetben újabb ügyféllel kell teljesítenie a coaching gyakorlatot, amihez 3 óra mentor coachingot kell igénybe vennie a Coach Akadémia valamely oktatójától (ennek díját a Képzési Szerződés tartalmazza).

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

Azon hallgatóknak, akik a vizsga követelményeinek eleget tettek (I. előző pont, vizsgaszabályzatban) a Coach Akadémia által hitelesített **KVALIFIKÁLT BUSINESS COACH** megnevezésű diplomát adunk ki.

A Coach Akadémia 145 órás képzése az ICF által akkreditált coach képzésnek minősül, ACTP szinten. (I. és II. modul – ACSTH szint) Ezt az akkreditációs megnevezést a diploma is tartalmazza, magyar és angol nyelven. Erről a képzésről van lehetőség továbblépésre, egy harmadik modulban megszerezni az ACTP szintű diplomához szükséges elméleti- és mentorált képzettséget.

Budapest, 2017. október