

KÉPZÉSI PROGRAM

---

**KÉPZÉSI PROGRAM**

**GAZDASÁGI ÉS IGAZGATÁSI KÉPESÍTÉSEK**

**ACTP AKKREDITÁLT KVALIFIKÁLT BUSINESS COACH KÉPZÉS**

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

### Tartalomjegyzék

#### Tartalom

<b>A képzés megnevezése.....</b>	<b>3</b>
<b>A képzés célja, a képzés során megszerezhető kompetenciák.....</b>	<b>3</b>
<b>A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei.....</b>	<b>4</b>
<b>Tervezett képzési idő és a képzés felépítése.....</b>	<b>4</b>
<b>A képzés módszerei .....</b>	<b>4</b>
<b>A tananyag egységei, azok célja, tartalma és terjedelme .....</b>	<b>5</b>
A) Alapok megteremtése modul:.....	5
B) Szakmai gyakorlat modul: .....	9
C) PCC felkészítő és vizsga modul:.....	10
<b>Maximális csoportlétszám .....</b>	<b>11</b>
<b>A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek.....</b>	<b>12</b>
<b>Fizetési feltételek.....</b>	<b>12</b>
<b>A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása .....</b>	<b>12</b>
A Coach Akadémia Vizsgaszabályzata .....	12
A. Alapok megteremtése modul teljesítésének feltétele és így a Szakmai gyakorlat modul megkezdésének előfeltétele:.....	12
B. Szakmai gyakorlat modul teljesítésének feltétele .....	13
C. PCC felkészítő és vizsga modulon való részvétel előfeltételei és teljesítésének feltételei: .....	13
A PCC modul akkor tekinthető teljesítettnek, ha : .....	14
A vizsga felépítése:.....	15
A vizsga két részből áll: .....	15
Vizsgabizottság: .....	15
<b>A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei .....</b>	<b>15</b>

## KÉPZÉSI PROGRAM

### A képzés megnevezése

A képzés megnevezése: **ACTP akkreditált Kvalifikált Business Coach Képzés**, Gazdasági és igazgatási képesítések

Felnőttképzési nyilvántartásba vételi száma: 00254-2011

### A képzés célja, a képzés során megszerzhető kompetenciák

Célunk, hogy felkészítsük a résztvevőket arra, hogy a képzés végére önállóan képesek legyenek végigvezetni egy coaching folyamatot. Nem képviselünk irányzatot, hanem az International Coach Federation coach-kompetenciáit követjük, azokat fejlesztjük.

A hallgató képes lesz az alábbi megszerzhető főbb szakmai kompetenciák terén fejlődést elérni:

#### Alapok megteremtése:

- Megfelel az etikai irányelveknek és szakmai normáknak: ismeri a coaching etikáját és normáit, azokat megfelelően alkalmazza minden coaching helyzetben.
- Megérti a coaching szerződés mibenlétét, tudja, mire van szükség az adott coaching kapcsolatban, és képes erről megállapodni a leendő ügyféllel a coaching folyamata és a kapcsolat tekintetében.

#### Kapcsolat kialakítása:

- Képes személyes, bizalmas kapcsolat kialakítására az ügyféllel: képes biztonságos és támogató légkört kialakítani, ami folyamatos kölcsönös tiszteletet és bizalmat eredményez.
- Coaching jelenlét: képes maradéktalanul tudatos maradni, ugyanakkor spontán kapcsolatot tartani az ügyféllel nyílt, rugalmas és magabiztos stílusban.

#### Eredményes kommunikáció:

- Aktívan hallgat: képes maradéktalanul az ügyfél mondanivalójára, illetve arra figyelni, amit nem mond ki az ügyfél; képes megérteni a kimondottak jelentését az ügyfél vágyainak összefüggésében, és képes támogatni az ügyfél önkifejezését.
- Kérdezéstechnikája eredményes: képes olyan kérdéseket feltenni, amelyek a coaching kapcsolat és az ügyfél számára leghasznosabbnak ígérkező információkat fedik fel.
- Képes a közvetlen kommunikációra: a coaching foglalkozás során képes eredményesen kommunikálni és az ügyfélre a lehető legpozitívabb hatást gyakorló nyelvezetet használni.

#### A tanulás és az eredményesség elősegítése:

- Képes tudatos éberséget kialakítani: képes a különféle forrásokból érkező információk integrálására, pontos értékelésére és értelmezésére, annak érdekében, hogy segítse az ügyfelet azok tudatosításában és ez által az előre elfogadott eredmények elérésében.
- Képes akcióterv készítésére: képes arra, hogy az ügyféllel közösen lehetőséget teremtsen a folyamatos tanulásra a coaching és a mindennapi munkavégzés során, valamint egyéb élethelyzetekben, illetve olyan új lépések megtételére ösztönzi az ügyfelet, amelyek a legmegfelelőbbek a coaching kitűzött céljainak eléréséhez.
- Képes tervezésre és célok kitűzésére: képes az ügyféllel kialakítani és fenntartani egy célravezető coaching tervet.
- Képes a fejlődés követésére és a felelősségben tartásra: képes hosszú távon figyelni az ügyfél számára fontos dolgokra és meghagyja az ügyfélnek a cselekvés felelősségét.

## KÉPZÉSI PROGRAM

A coach kompetenciák részletesebb bontása megtalálható az ICF Magyar Tagozatának honlapján (coachfederation.hu).

### A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

A képzésünk posztgraduális, így a jelentkezés előfeltétele a **felsőfokú képzettség, vagy 10 év vezetői tapasztalat**. Évente maximum két képzést indítunk, ebben a félévben **2019. február 15-én** kezdődik a képzés. A képzésre a jelentkezés a [www.coachakademia.hu](http://www.coachakademia.hu) honlapon található online jelentkezési lap kitöltésével történik. A képzés napja ezen az évfolyamon a péntek.

A képzés **magyar** nyelven történik (az ajánlott irodalomban hasznos lehet az angol nyelvtudás is)

A képzést ajánljuk:

- gyakorló, illetve leendő belső coachoknak,
- vezetői eszköztárukat bővíteni kívánó coach szemléletű vezetőknek,
- HR-vezetőknek, oktatóknak, pszichológusoknak
- vállalkozóknak,
- és mindazoknak, akik karrierváltáson gondolkodnak: coachok szeretnének.

### Tervezett képzési idő és a képzés felépítése

A képzés során 165 órányi anyagot biztosítunk. A program három fő modulból áll:

A) Alapok megteremtése modul: 4 hónap alatt az ICF Coach Kompetenciák elsajátítása és ezek mentén történő fejlesztés folyik, valamint peer coaching keretében tantermen kívül hallgatók közötti gyakorlat.

B) Szakmai gyakorlat modul: Ezt követően 4 hónap alatt a hallgató egy teljes coaching folyamatot vezet legalább egy, a képző intézmény által biztosított vállalatnál (gyakornoki hely). A hallgatókat a folyamat során csoportos mentor coachinggal és csoportos szupervízióval támogatjuk ebben az időszakban.

C) PCC felkészítő és vizsga.

Egy tantervi óra 60 perc hosszúságú.

### A képzés módszerei

A képzés kiscsoportos formában történik (legfeljebb 16 fő). A képzés gyakorlatorientált, az elméleti órák csak a gyakorlat megértését szolgálják. Az elméleti oktatás mellett esettanulmányok, példák szemléltetik az adott témát. Akvárium coaching, triád-gyakorlatok teszik lehetővé a gyakorlati készségek elsajátítását és begyakorlását. Videós gyakorlat, peer coaching és vállalatnál töltött coaching gyakorlat biztosítja, hogy végzett hallgatóink a diploma kézhezvétele után magabiztosan tudjanak coaching folyamatokat végigvinni. A résztvevők sok személyes visszajelzést kapnak az oktatóktól, hogy tudatosuljon a kompetenciák mentén coaching-működésük.

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

### A tananyag egységei, azok célja, tartalma és terjedelme

Képzésünk blokkjai:

A képzés három fő részre tagolható:

- A. Alapok megteremtése: 4 hónap alatt az „ICF coach kompetenciák” megtanulása és fejlesztése folyik. Az egyes napok egy-egy coach kompetencia fejlesztését szolgálják, illetve vannak tematikus órák, amikor a leggyakoribb coaching témákat dolgozzuk fel. Az első szakmai gyakorlat szerzését a peer coaching folyamatok segítik.
- B. Szakmai gyakorlat: Ezután 4 hónap alatt a hallgató egy teljes coaching folyamatot vezet legalább egy, a képző intézmény által biztosított vállalatnál (gyakornoki hely). A hallgatókat csoportos esetmegbeszélésekkel és csoportos szupervízióval támogatjuk ebben az időszakban.
- C. PCC felkészítő és vizsga.

### A tananyag egységeinek részletesebb bemutatása

#### A) Alapok megteremtése modul:

##### 1. Coach Akadémia nyitó nap: kapcsolati szerződéskötés, tanulási folyamat megalapozása.

A nyitónapon bemutatkoznak az akadémia oktatói és hallgatói, megtörténik a kapcsolati szerződéskötés, és a hallgatók elindulnak a saját tanulási útjukon.

##### 2. A coaching alapjai: Az óra célja a következők megismerése: coaching piac, trendek; határterületekkel való átfedés, coach kompetenciák és coach etika.

A coaching alapjainak megismerése, elméletben és gyakorlatban, kulcsfontosságú meghatározások, szakmai fogalmak és határok. A coaching története, kialakulása, a nemzetközi és hazai piac. Az ICF Etikai Kódexe és a Szakmai Kompetenciák megismerése, gyakorlatban történő alkalmazása. A Coaching Kompetenciák alapján coaching demo ülés, ahol élesben figyelhetik meg egy coach munkáját.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Megfelelés az etikai irányelvek és a szakmai normáknak
- Tudatosság kialakítása

##### 3. Bizalmi kapcsolat kialakítása

A workshop elsődleges célja, hogy fejlessze a hallgatók azon képességét, mellyel biztonságos környezetet tudnak teremteni a coaching munkához, és olyan kapcsolatot tudnak az ügyféllel kialakítani, amely kölcsönös a tisztelethez és bizalomhoz vezet.

Olyan eszközöket és módszereket ismerünk meg, amelyek segítenek a coachnak, hogy a pillanatban észleljék és kezeljék azokat a folyamatokat, amik bennük és az ügyfélben zajlanak, és melyek kihatnak a köztük lévő kapcsolati tér alakulására.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- Közvetlen kapcsolatteremtés

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

### 4. Coach jelenléte, EQ

A workshop első felében átbeszéljük, megtapasztaljuk, hogy mit jelent a coach jelenléte: hogyan érdeklődhet a coach nemcsak arról, hogy mit mond az ügyfél, hanem arról is, hogy ki az ügyfél. Kísérletezzünk azzal is, hogy hogyan lehet összpontosítani az ügyfél egészére (például gondolataikkal, érzéseikkel, értékeikkel és a tanulási módjaikkal), és hogyan lehet feltétlen pozitív odafordulást biztosítani az ügyfeleink számára.

A workshop második részében megbeszéljük az érzelmi intelligencia jelentőségét, és a résztvevők különböző módszereket próbálhatnak ki az érzelmek azonosítására, az EQ mérésére és az EQ fejlesztésére.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Közvetlen kapcsolatteremtés

### 5. A coaching megállapodás: Szerződéskötési helyzetek megismerése, szerződés szintjei, a szerződés hatása a folyamatra, szerepek, felelőségek és etikai kérdések vizsgálata, a szerződés mint coach kompetencia gyakorlása.

A workshop során végig elemezzük a különböző szerződéskötési helyzeteket, és az ezekben rejlő buktatókat (coach-coachee-megbízó-szervezet). Milyen szintjei vannak a szerződésnek? Milyen elemeket tartalmaznak az egyes szintek? Hogyan egyezik meg a coach az ügyféllel az együttműködésről és a folyamat céljáról? Milyen hatása van a szerződésnek a coaching folyamatra?

- szerepek és a felelőségek tisztázása
- etikai kérdések: határok, a kompetenciák, bizalmasság
- szabályok megváltoztatásának lehetősége
- kihívás és támogatás

A workshop során a hallgatónak lehetőségük van gyakorlatban is kipróbálni néhány szerződéskötési helyzetet és közösen kielemezni ezek hatását a folyamatra.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Coaching szerződés előkészítése, kidolgozása
- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- Tervezés és célkitűzés

### 6. Tudatosság létrehozása, tervezés és célkitűzés: A coaching folyamat fókuszát képező célok meghatározása.

A workshop elsődleges célja, hogy lehetővé tegye a hallgatók számára, hogy eredményesen támogassák az ügyfeleiket abban, hogy egy hatékony, személyre szabott coaching tervet dolgozzanak ki, olyan esetekben is, amikor az ügyfél maga a folyamat szponzora, továbbá akkor is, ha a szponzor egy harmadik személy, aki szintén elvárásokat támaszt a coaching folyamattal szemben.

A tanfolyamon keresztül a hallgatók rálátást nyerhetnek arra, hogy hogyan támogathatják ügyfeleiket a SMART célok meghatározásában az egész coaching folyamat és minden egyes coaching ülés kapcsán, amelyek összhangban állnak értékeikkel és életcéljaikkal.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Coaching szerződés előkészítése, kidolgozása
- Tervezés és célkitűzés

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

### 7. Önreflexió:

A workshop célja, hogy a megismert coaching kompetenciák és etikai normák elméleti tudásból alkalmazott tudássá váljanak a saját coaching munka kompetenciákhoz és etikához kötődő reflexiója által. Cél, hogy a tanuló coachok megismerkedjenek az önreflexió fogalmával és szerepével a coach működésében: a coaching folyamataikban, illetve a szakmai fejlődésükben.

A workshop során a coach szerephez és a coach kompetenciákhoz kötődő kérdéseken keresztül saját élményű gyakorlatokban reflektálunk a coach működésére és a coach működésének megjelenésére a folyamatokban. Eszközöket és technikákat gyakorlunk, melyek segítik a coachot az önreflexió gyakorlásában.

A workshop során a következő témák mentén dolgozunk:

- Vezetni és vezetve lenni” – vezetés és kísérés a coach szerepben
- Hatalomhoz való viszony a coach szerepében
- Elfogadásom határai
- Motivációm a segítő szerepben

### 8. Értő figyelem, direkt kommunikáció: Az óra célja a rogersi értő figyelem (active listening) megismerése és gyakorlása.

"A jó coach meghallja, mit mond neki a ló. A nagy coach azt is meghallja, amit csak suttog." (Monty Roberts: Az igazi suttogó)

Amikor partnerünknek (coachee) valami problémája van, hajlamosak vagyunk közbelépni: „jó tanáccsal”, saját tapasztalatunk átadásával, a körülmények minél részletesebb megtudakolásával. Ezek a beavatkozások a jó szándék dacára általában több problémát okoznak, mint amennyit megoldanak, és megakasztják az esethozót problémája tovább gondolásában. Az ilyen közbelépések az ellenkező hatást válthatják ki: nem segítenek, hanem sorompóként megakadályozzák, hogy partnerünk rossz érzése, feszültsége csökkenjen. Ilyen esetben az értő hallgatás vezet eredményre.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- Coach jelenlét
- Értő figyelem
- Közvetlen kommunikáció

### 9. Kérdezőtechnika, módszertan: A coaching különböző szakaszaiban használható jó kérdések összegyűjtése, gyakorlása. A coach eszköztárának bővítése, eszközök, módszerek összegyűjtése és kipróbálása.

A coaching a kérdés művészete. A feltett kérdések arra irányulnak, hogy a coach segítőként hatékonyabban kapcsolódhasson a situációhoz. A tájékozódást előmozdító, információt kérő, tisztázó kérdések a befolyásolásra, a belső, lélektani munka előmozdítására irányulnak. A résztvevő megtanul olyan kérdéseket feltenni, amelyek a coaching kapcsolat és az ügyfél számára leghasznosabbnak ígérkező információkat fedik fel.

A sikeres coaching üléshez nélkülözhetetlen a coach jelenléte, értő figyelme. Előfordulhat azonban, hogy a partner tanulását, belátását egy jól megválasztott eszköz, módszer segíti a leghatékonyabban. A workshopon áttekintjük a legismertebb nemzetközileg is legelterjedt coach módszereket és a résztvevő számos, jól használható eszközt ismer meg és próbál ki valós eseteleírásokon keresztül. A workshop eredményeképpen a coach képes lesz tudatosabb éberséget kialakítani: Képes lesz a különféle forrásokból érkező információk integrálására, pontos értékelésére és értelmezésére, annak érdekében, hogy segítse az ügyfelet azok tudatosításában és ezáltal az előre kitűzött üzleti eredmények elérésében.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00254-2011

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Hatásos kérdezéstechnika
- Közvetlen kapcsolatteremtés
- Tudatosság kialakítása

**10. A folyamat közben tartása, Felelősségben tartás: Ennek a napnak a fő célja, hogy a coach tisztábban lássa a saját felelősségét, illetve a felelősségi korlátok átlépésének a negatív következményeit. A felelősségi körök egyértelmű meghatározása elősegíti a közvetlenebb kommunikációt a coach és az ügyfél között és az ügyfél gyorsabb önállósulását valamint előrehaladását.**

- Mire jogosult a coach és a coachee? - felelősségi körök a coaching folyamatban. Kapcsolati nehézségek - játszmák előfordulása a coachingban (esetmegbeszélés, feldolgozás). A célok meghatározásának módjai, nehézségei (gyakorlat). Problémafeltárás - kérdezéstechnika, interjúzás, shadow coaching. A célkitűzések módosításának szükségessége (kiscsoportos feldolgozás). Helyes tanulási, elsajátítási módok megtalálása - eredmények ellenőrzése.
- Elakadások a folyamatban - kapcsolati nehézségek, tudattalan elhárítások.  
A workshop során tanított kulcskompetenciák:
- A felelősség megbeszélése a pszichológiai szerződés megkötésekor
- Tudatosság kialakítása
- Tervezés és célkitűzés
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

**11. Videós coaching gyakorlat: A résztvevők valós coaching helyzetben próbálják ki magukat, majd a coach jelenlétüket kis csoportokban kielemezzék, visszajelzést adnak és kapjanak szakmai munkájukról. Az óra célja valós coaching ülés kísérése, rögzítése videóval. A felvételek elemzése ICF coach kompetenciák alapján; önreflexiók, esetmegbeszélések.**

A workshop célja, hogy a résztvevők konkrét helyzeteket tanulmányozzanak, azokat kis csoportokban kielemezzék, visszajelzést adnak és kapjanak szakmai munkájukról. A délelőtti folyamán minden hallgató egy-egy 25-30 perces coaching folyamatot vihet végig a jelenlevő coacholttal. Az oktató a gyakorlatot videóra veszi, majd a fél óra letelte után mind a coacholt, mind pedig az oktató visszajelzést ad a hallgatónak.

Közvetlenül a gyakorlat után lehetőség van a teljes videó felvételt végignézni, a többi hallgatóval együtt, és egymás számára visszajelzést adni. A coaching ülések és a videók kiscsoportos visszanezését követően, délután nagycsoportos formában dolgozzuk fel a délelőtti coachingokon felmerült élményeket, kérdéseket, illetve megvitatjuk az adott esethez tartozó elméleti összefüggéseket.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Értő figyelem
- Hatásos kérdezéstechnika
- Közvetlen kapcsolatteremtés
- Tudatosság kialakítása



## KÉPZÉSI PROGRAM

---

### 12. Peer coaching:

A képzés elején a résztvevők peer-coaching párokat alakítanak ki, és a képzés folyamán végig visznek két 6 ülésből álló teljes coaching folyamatot – az egyikben coachként, a másikban coaching partnerként. A coaching üléseket hangfelvételen rögzítik. A coaching ülések a workshopokon kívül, teljesen a hallgatók szervezésében (idő, tér) valósulnak meg.

### 13. Egyéni mentor coaching:

A rögzített coaching ülések közül a hallgató tetszőlegesen kiválasztott egy hanganyagot (a hanganyagra vonatkozó előírást lásd: A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása fejezetben) köteles a Coach Akadémia számára elküldeni. Ezt az egy hanganyagot a CA egy oktatója meghallgatja és az ICF coach kompetenciák mentén visszajelzést ad a résztvevőnek. A coach is írásban értékeli saját magát és a coaching partner is visszajelzést ad a peer coaching folyamatról.

### 14. Szakirodalom olvasása (minimum 6 óra):

Fontosnak tartjuk, hogy a hallgatók felelősséget vállaljanak saját tanulásukért, és elköteleződjenek amellet, hogy a workshopokon kívül is képezzék magukat. A javaslatunk az, hogy az Alapok megteremtése modulhoz kapcsolódóan minimum 6 órát fordítsanak otthoni tanulásra, olvasásra.

## B) Szakmai gyakorlat modul:

### 15. Szakmai gyakorlat konzultáció (1 óra skype): a vállalatoknál történő coachingra való felkészülés:

Ezen a workshopon a szakmai gyakorlat elméleti- és gyakorlati problémáinak megbeszélése történik: felkészítés interjúkra, a nulladik találkozóra, az indulásra.

### 16. Coaching szakmai gyakorlat: A szakmai gyakorlat célja a tanult szakmai ismeretek és készségek alapján a szakmai tudás alkalmazási szintre fejlesztése.

A Coach Akadémia Kvalifikált Business Coach képzésen az alapozó munkát magyarországi vállalatoknál 4 hónap alatt teljesítendő, 6 ülésből álló coaching gyakorlat követi, amely során a coaching készségek és kompetenciák fejlesztését csoportos mentor coachinggal és csoportos szupervízióval támogatjuk.

Szakmai szempontból javasolt a 2-3 hetente történő személyes találkozás az ügyféllel, átlagosan 60 perc hosszúságú ülésekkel.

A coaching folyamatot megelőzheti egy személyes találkozó a vállalat HR képviselőjével, az ügyfél közvetlen felettesével, magával az ügyféllel, akár együtt, akár külön-külön. Ezek a bemutatkozó jellegű, a kölcsönös megismerést és esetleg már a célkitűzést is szolgáló találkozók nem számítanak bele a 6 ülésbe. Előfordul, hogy a vállalat igényt tart egy értékelő, lezáró beszélgetésre - erre is a 6 ülést követően kerülhet sor.

### 17. Szupervízió: sajátélményű kiscsoportos (legfeljebb 10 fő/csoport) munka az esetvezetés és szakmai kompetencia hatékonyságának növelése, a mentálhigiénés egészségmegőrzés és az önreflektív kompetencia fejlesztése érdekében.

<http://coachfederation.org/credential/landing.cfm?ItemNumber=2212&navItemNumber=2241>

Az alapok megteremtése (A modul) lezárta után a hallgatók vállalati környezetben, önállóan vezetnek végig egy coaching folyamatot. Ezt kíséri a csoportos szupervízió.

A szupervízió a tanulás, fejlődés, személyes hatékonyság növekedését és a mentálhigiénés egészségmegőrzést szolgálja azáltal, hogy lehetőséget ad a saját szakmai tapasztalatok feldolgozásán keresztül tanulásra. A feldolgozás alapvető módszere a reflexió és önreflexió. Csoportos szupervízió esetén

## KÉPZÉSI PROGRAM

a tanulás fontos része a saját reflexiók másokéval való összevetése, a különbségek átélése és értelmezése. A szupervízió hozadéka továbbá az önreflektív kompetencia fejlesztése.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Coaching szerződés előkészítése, kidolgozása
- Bizalom és közelség kialakítása az ügyféllel
- A coach jelenléte
- Értő figyelem
- Hatásos kérdezéstechnika
- Közvetlen kapcsolatteremtés
- Tudatosság kialakítása
- Akcióterv készítése
- Tervezés és célkitűzés
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

### **17. Mentor coaching: sajátélményű kiscsoportos (legfeljebb 10 fő/ csoport) munka az esetvezetés és szakmai kompetencia hatékonyságának növelése, valamint a minőségbiztosítás érdekében**

<http://coachfederation.org/credential/landing.cfm?ItemNumber=2210&navItemNumber=2211>

A mentor coachingok során a hallgatók coaching szakmai gyakorlatának tapasztalatairól beszélgetünk strukturált keretek között, feldolgozva sikereket és elakadásokat egyaránt. Mind a moderáló coach (oktató), mind a csoport többi tagja hozzájárul ahhoz, hogy az esethozó más szemszögből is rálásson a helyzetre, megértse saját és ügyfele szerepét, dinamikáját. Mindig az ügyfél és az adott szakmai helyzet van fókuszban. Az esethozó megerősödve tovább építkezhet a csoporttársak és a moderáló coach szaktudásaiból. A csoporttagok számára az egyik leghatékonyabb tanulási módszer.

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Megfelelés az etikai irányelvek és a szakmai normáknak
- A coach jelenléte
- Tervezés és célkitűzés
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

### **18. Szakirodalom olvasása (minimum 3 óra)**

A szakmai gyakorlat részét képezi az is, hogy a hallgató szakirodalom olvasásával készüljön az egyes folyamatokra. Cikkek olvasásával növelheti pl.: terep kompetenciáit, készülhet az adott iparágból, vagy a konkrét cégből, könyvek/tananyagok (újra)olvasásával frissítheti tudását, növelheti tovább coaching kompetenciáit. Természetesen nem szeretnénk ezt a tevékenységet bekorlátozni, de elvárjuk, hogy hallgatóink minimum 3 órát erre fordítsanak a szakmai gyakorlat ideje alatt.

## **C) PCC felkészítő és vizsga modul:**

### **19. Csoportos Mentor coaching/szupervízió: sajátélményű kiscsoportos munka az esetvezetés és szakmai kompetencia hatékonyságának növelése**

A csoportos mentor coachingok során a hallgatók saját ügyfeleikkel történő munkájuk tapasztalatairól beszélgetünk strukturált keretek között, feldolgozva sikereket és elakadásokat egyaránt. A hallgatók megismerik a sikeres PCC ülést jellemző jegyeket (PCC markerek).

A mentor coaching keretében élesben is coacholnak a résztvevők, majd visszajelzéseket kapnak az ICF PCC markerek mentén.

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

A workshop során tanított kulcskompetenciák:

- Megfelelés az etikai irányelvek és a szakmai normáknak
- A coach jelenléte
- Tervezés és célkitűzés
- A haladás mérése és a felelősség kérdése

### **20. Akvárium coaching nap**

Kisebb csoportokra osztjuk a résztvevőket, és mindenki lehetőséget kap arra, hogy egy coaching ülést kísérjen valamelyik résztvevő társával. A többiek és a tréner megfigyeli az ülést, majd visszajelzéseket kap a coach az ICF kompetenciák és PCC markerek mentén.

### **21. Egyéni mentorcoaching**

A hallgató 20-50 perces coaching ülésének megfigyelése és értékelése. A leadott anyaghoz (egy felvétel) a hallgatók csatolják írásos önértékelésüket, mely az ICF alapvető coach kompetenciáin kell, hogy alapuljon. Nemcsak a hanganyagon demonstrált készségek a fontosak az értékelés során, hanem az önértékelés milyensége is. A hallgatók önreflexiós szintjét is vizsgáljuk. az egyéni mentor coaching során a megfigyelő és a hallgató meghatározza a diákok erősségeit és további fejlesztési területeit.

### **22. PCC vizsga**

A vizsga két részre osztható.

A hallgató egy önreflektív esszét ír. A tréner, aki elolvassa az esszét két kérdést tesz fel a dolgozattal kapcsolatban, amit a vizsga napján a vizsgázó megválaszol. A vizsgán fontos értékelési szempont az, hogy az adott vizsgázó milyen világosan képes látni önmagát, milyen haladást mutat önreflexiós képességeiben.

A vizsga második részében a hallgató demonstrálja a coach kompetenciáit egy 30 perces coaching ülésen. A tréner és a többi résztvevő is visszajelzéseket ad a PCC markerek mentén.

### **23. Tanulócsoport**

Valamennyi diáknak legalább két alkalommal részt kell vennie az általuk szabadon kialakított tanulói csoportban. Egy tanulócsoport foglalkozás időtartama 1,5 óra. Minimum 3, maximum 6 fő lehet egy csoportban.

A hallgatóknak meg kell szervezniük ezeket a tanulócsoportokat, és meg kell tervezniük az egész működési keretet. A hallgatóknak a Coach Akadémia oktatásszervezőjének csak a tanulócsoportok foglalkozásainak dátumát kell benyújtaniuk.

### **24. Esszéírás**

Tapasztalataink alapján a hallgatóknak minimum 8 órát kell szánniuk annak a képzésüket lezáró esszé megírására, ami elengedhetetlen része a vizsgának. Az esszére vonatkozó előírásokat lásd a A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása fejezetben.

<b>Maximális csoportlétszám</b>
---------------------------------

Képzéseinken a maximális csoportlétszám 16 fő.

Szupervíziós csoportban: max. 10 fő.

Mentor coaching csoportban: max. 10 fő.

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

### A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek

A személyi és tárgyi feltételeket a Coach Akadémia biztosítja. Az Akadémia oktatói az adott szakterületen több éves gyakorlattal rendelkeznek. A Coach Akadémia biztosítja az oktatáshoz szükséges termet és technikai eszközöket (flipchart, projektor, hangosítás, stb.).

### Fizetési feltételek

A képzés díjának összege aktuálisan a [www.coachakademia.hu](http://www.coachakademia.hu) honlapon található. Mértéke arányosan változik a befizetés időpontjával, ill. a részletfizetés is befolyásolhatja.

A Coach Akadémia minden esetben Felnőttképzési Szerződést köt a hallgatóval. A szerződés megismerését követően számlát nyújt be a Megbízónak a képzés megkezdése előtt, a regisztrációval egy időben, amelyet a Megbízó köteles megfizetni a benyújtást követő 15 banki napon belül (vagy a kedvezményes ajánlat határidejéig), a Megbízott MagNet Banknál vezetett 16200106-00123321 számú bankszámlájára. Ha határidőig nem tud fizetni a hallgató, a helyét egy egyszeri 50.000 Ft regisztrációs díjjal tudja fenntartani, amit beleszámítunk a képzés árába. Ha a hallgató a résztvételtől visszalép, ezt a díjat adminisztrációs költségként felszámítja a CoachAkadémia.

Az egyes kedvezmények kizárólag a hozzájuk kapcsolódó feltételek és fizetési határidők betartása esetén érvényesíthetők. Ezekről aktuálisan a coachakademia.hu honlapon tájékozódhatnak. Egy időben csak egy kedvezmény vehető igénybe, azok össze nem vonhatók.

Amennyiben Megbízó a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint zajló képzési folyamatból, annak lezárása előtt kilép, a teljes, általa befizetett képzési díj időarányos részét visszaigényelheti írásban, döntését megindokolva, számla ellenében. Megbízott ekkor jogosult egyszeri 100.000,- Ft + ÁFA, azaz Egyszázezer Forint + ÁFA költségtérítést elszámolni a Megbízó felé, és Megbízónak az időarányosan visszajáró képzési díj összegéből levonni.

### A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

#### A Coach Akadémia Vizsgaszabályzata

Előljáróban fontos megemlíteni, hogy az oktatásokról minden alkalommal jelenléti ív készül (érkezés és távozás pontos időpontjával). Az oktatáson való részvétel igazolása a jelenléti ív oktató és résztvevők általi aláírásával történik. A részvétel igazolása a ténylegesen a képzésen töltött órák száma alapján történik, a jelenléti íven rögzített érkezési és távozási időpontoknak megfelelően.

#### A. Alapok megteremtése modul teljesítésének feltétele és így a Szakmai gyakorlat modul megkezdésének előfeltétele:

- a. a hallgatónak részt kell vennie az A modul osztálytermi óráinak legalább 75%-án,
- b. a szakmai gyakorlat kezdetéig a hallgatónak részt kell vennie coacholtként 6 coaching ülésen, ahol a coach egyik, közös megegyezéssel választott csoporttársa (peer coaching)
- c. a szakmai gyakorlat kezdetéig coachként 6 coaching ülést vezetett, ahol a coacholt egyik, közös megegyezéssel választott csoporttársa (a hallgató coacholtja és coacha nem lehet ugyanaz a személy)

## KÉPZÉSI PROGRAM

- d. fenti coaching folyamatokban az ülések hanganyagát rögzítik. A szakmai gyakorlati modul előfeltétele ezen felvételek közül egy leadása legkésőbb a B. modul – Szakmai Gyakorlat - megkezdése előtt 1 hónappal, a lent ismertetett mellékletekkel együtt. A hanganyaggal kapcsolatos, ICF által előírt, nem módosítható előírások:
- időtartam: 20-50 perc
  - file formátum: MP3 vagy WMA
  - méret: legfeljebb 95 megabyte
  - file név: coachvezetekneve.coachkeresztneve.ev.honap.nap.kiterjesztes
  - A hanganyagot megválni, módosítani tilos.
  - A leadandó hanganyaghoz mellékelni kell annak szó szerinti leiratát.
  - Mellékelni kell a coach saját hanganyagának önértékelését az ICF Coach Kompetenciák mentén. Továbbá mellékelni kell a coacholt írásbeli visszajelzését az ICF Coach Kompetenciák mentén.
- e. A Szakmai Gyakorlat megkezdése előtt a hallgatónak a leadott hanganyaghoz kapcsolódóan az iskola valamely tanára által vezetett mentorcoaching alkalmon kell részt vennie. Ez alapvetően skype-on történik.

### **B. Szakmai gyakorlat modul teljesítésének feltétele**

Az alapok megteremtése modul elvégzése után a jelölt coaching szakmai gyakorlaton vesz részt. Ehhez az ügyfelet a Coach Akadémia biztosítja. Minden hallgató egy ügyféllel dolgozik a vállalati szektorban, összesen 6 alkalommal. A coaching gyakorlatot legkorábban a Coach Akadémia alapozó moduljának egyéni mentorcoaching visszajelzését követően kezdhetik meg a hallgatók, és legkésőbb a B. modul vége előtt le kell zárniuk a folyamatot. A munkát osztálytermi csoportos esetmegbeszéléssel (14 óra) és csoportos mentor coachinggal (14 óra) támogatjuk.

A szakmai modul teljesítésének feltétele:

- a. a hallgatónak részt kell vennie a Szakmai gyakorlat modulhoz kapcsolódó osztálytermi órák legalább 75%-án;
- b. a CA által biztosított vállalati ügyféllel (egyedi esetben a saját maga által keresett ügyféllel) végigvitte a 6 alkalmas folyamatot
- c. Az ügyfél által a vállalati coachingot követően a coachról kitöltött értékelő lapon a coach etikát és a coach kompetenciákat illetően is legalább átlagos értékelést kapjon a hallgató. Amennyiben a jelölt a gyakorló ügyféltől az átlagnál rosszabb értékelést kap, abban az esetben a gyakorlatot meg kell ismételni - ehhez a Coach Akadémia biztosít még egy gyakorló ügyfelet.

### **C. PCC felkészítő és vizsga modulon való részvétel előfeltételei és teljesítésének feltételei:**

A hallgató akkor vehet részt a C. modulon:

- a. - ha az első két modul követelményeit teljesítette és
- b. a PCC felkészítő és vizsga modul megkezdése előtt és a Szakmai gyakorlati modul befejezése után legalább 3 ügyféllel egy 6 alkalmas coaching folyamatot végigvitt – ezek a folyamatok is

## KÉPZÉSI PROGRAM

alkalmasak arra, hogy egy ülés hanganyagát rögzítse a hallgató, mert mentorcoachinghoz majd ezt is be kell adni

### **A PCC modul akkor tekinthető teljesítettnek, ha :**

a. a hallgató egy hanganyagot, az önreflexióval együtt leadott határidőre és ezzel kapcsolatosan valamelyik oktatónál részt vett 1 alkalmas mentorcoachingban. A hanganyaggal kapcsolatos, ICF által előírt, nem módosítható előírások:

- időtartam: 20-50 perc
- file formátum: MP3 vagy WMA
- méret: legfeljebb 95 megabyte
- file név: coachvezetekneve.coachkeresztneve.ev.honap.nap.kiterjesztes
- A hanganyagot megválni, módosítani tilos.
- A leadandó hanganyaghoz mellékelni kell annak szó szerinti leiratát.
- Mellékelni kell a coach saját hanganyagának önértékelését az ICF Coach Kompetenciák mentén. Továbbá mellékelni kell a coacholt írásbeli visszajelzését az ICF Coach Kompetenciák mentén.

b. a hallgató az alábbi kitételek mellett megír és lead határidőre egy esszét:

- Az esszé benyújtásának határideje: a PCC vizsga előtt legkésőbb 30 nappal kell elküldeni a szervezes@coachakademia.hu címre, elektronikus formában.
- Vizsgára az bocsátható, aki a kiírásban szereplő tartalmi és formai előírásoknak megfelelő esszét elkészíti.
- Tartalmi követelmény: az esszének döntő részét a hallgató saját reflexiójának, esetleírásnak kell kitöltenie egy valós, 6 ülésből álló coaching folyamatról:
  - A bemutatott folyamat háttere
  - Párbeszéd a coaching folyamatból (mit mondott és tett a coach és az ügyfele),
  - Néhány kiválasztott intervenció bemutatása és rövid indoklása, a tapasztalatok megosztása
  - Tanulságok levonása
  - További fejlesztési területek meghatározása

A dolgozatban a résztvevő demonstrálja, hogy ismeri az ICF coach kompetenciákat és képes azokat működtetni a coaching folyamataiban, és hogy módszeresen és kritikusan gondolkodik coachként.

- Az esszé formai követelményei:
  - Word/ pdf dokumentum, tagolt szerkezet
  - Elvárt terjedelem: 1500 – max. 2000 szó
  - A dolgozat elején egy 150-200 szavas kivonat
  - Kezdőlapon a dolgozat pontos címe, név és dátum
  - Pontos forrásjegyzék (szerző, cím, évszám, oldalszám megjelöléssel)
  - Internetes hivatkozás esetén beazonosítható forrás-megjelölés.

## KÉPZÉSI PROGRAM

---

- c. A hallgató sikeresen teljesít az általunk szervezett vizsgán, PCC szinten demonstrálja coach kompetenciáit.

### A vizsga felépítése:

A vizsga két részből áll:

- 1) A jelölt az általa készített esszét megvédi, a vizsgáztatók és a csoport többi tagja által feltett kérdésekre válaszol.
- 2) A jelölt egy csoporttársát coacholja a többi csoporttársa és a vizsgabizottság előtt, 30 perc terjedelemben.

### Vizsgabizottság:

A Vizsgabizottság tagjai minimum PCC szinten lévő coachok, akik lehetnek a Coach Akadémia oktatói is, A vizsgabizottságot 2 fő alkotja, és ők látják el a vizsgabizottsági teendőket. A vizsgabizottság a tagjai sorából elnököt választ, aki irányítja és koordinálja a bizottság munkáját.

### A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

Coach Akadémia által kiállított lehetséges igazolások/diplomák:

- α. Amennyiben hallgató sikeresen elvégezte mindhárom modult, és a vizsgabizottság megfelelő szintűnek találja a hallgató teljesítményét, hozzáállását és az esszé kapcsán zajló szakmai beszélgetés során egyértelművé válik a hallgató szakmai felkészültsége, érettsége, valamint a vizsgán PCC szinten demonstrálja a coach kompetenciákat a hallgató megkapja Kvalifikált Business Coach ACTP diplomáját, illetve egy igazolást, miszerint PCC szinten demonstrálta a coach kompetenciákat – ez lesz a hivatalos papír az ICF felé. Azon hallgatóknak tehát, akik a vizsga követelményeinek eleget tettek a Coach Akadémia által hitelesített KVALIFIKÁLT BUSINESS COACH megnevezésű ACTP diplomát adunk ki. A Coach Akadémia 165 órás képzése az ICF által akkreditált coach képzésnek minősül, ACTP szinten. Ezt az akkreditációs megnevezést a diploma is tartalmazza, magyar és angol nyelven.
- β. amennyiben a hallgató eljutott a PCC modulig, de ott nem tudott sikeres vizsgát tenni, úgy ismétlésre van lehetőség a vizsga napján, pótvizsga keretében. Ha ez sem sikerül, úgy a hallgató megkapja a CA-tól a kvalifikált business coach ACSTH diplomát, de PCC szintű kompetenciák igazolást nem tudunk kiállítani.
- γ. ha nem végzi el a teljes képzést a hallgató, tehát menet közben valahol kiszáll a képzésből, akkor egy olyan papírt/igazolást állítunk ki, ami azt tanúsítja, hogy adott számú ACSTH órányi coach képzést végzett (a jelenléti ívek alapján kerül meghatározásra az adott óraszám) a 165 órás CA-s képzésből. Ez az igazolás nem egyenértékű a diplomával;

Budapest, 2018. október